TEST

AUTODIAGNÓSTICO DE MADUREZ DIGITAL

AVERIGUA DE FORMA RÁPIDA CÓMO
DE DIGITALIZADA ESTÁ TU EMPRESA

VANESA Ramos
Humanizing TECHNOLOGIES

Antes de empezar...

Este test está dirigido a gerentes, propietarios y/o socios de pymes y micropymes que quieren trabajar en la digitalización de sus negocios y que no saben por dónde empezar. El test te dará una idea de cómo está ahora mismo tu negocio. Te servirá de mapa. De una manera sencilla, sólo responde sí/no o marca aquellas afirmaciones con las que estés de acuerdo. Cuantos más "no", menos digitalizada está la empresa. Además el test también te dará una idea de por dónde empezar.

Te puede parecer muy largo pero verás que las preguntas están muy acotadas. Si no puedes responder a alguna pregunta porque no lo sabes, saltatela y pasa a la siguiente y cuando puedas, contacta con quien sepa cómo está funcionando ese proceso o sistema de trabajo exactamente.

Los beneficios de la digitalización de las empresas son muchos, en el documento de la cámara de comercio que ves en este enlace, podrás comprobar los principales y te dará, además, una idea de qué objetivos puedes poner en marcha una vez hayas realizado el test. Y como siempre, si tienes cualquier duda o detectas un error no dudes en avisarme a través de mi web: vanesaramos.com

¡Empezamos!

Canales digitales

¿Se emplean alguno de estos canales digitales en tu negocio?

- ❑ Página web
- ❑ Redes Sociales
- ❑ Marketplaces (Amazon, Idealista, etc)

¿Cómo se utilizan estos canales digitales?

- ❑ Hacemos campañas de publicidad (mediante personal interno o externo)
- ❑ Creamos contenido para alimentar la web y/o redes sociales (mediante personal interno o externo)
- ❑ Las utilizamos para comunicarnos con los clientes
- ❑ Las utilizamos para dar información sobre la empresa
- ❑ Ofrecemos servicios post venta y atención a los clientes
- ❑ Involucramos a nuestros clientes en el diseño de nuevos productos y/o servicios

¿Se hace algún análisis sobre la información de redes sociales, página web o marketplaces?

- ❑ Hemos realizado un análisis de la competencia antes de poner en marcha la web
- ❑ Revisamos la analítica de la web para saber el número de visitas, la tasa de rebote, etc
- ❑ Realizamos análisis del contenido en línea (de las redes sociales, medios generales, etc) para rastrear cualquier noticia sobre la empresa y personal
- ❑ Recogemos información sobre las características de nuestros clientes de forma general
- ❑ Analizamos el comportamiento y las opiniones de nuestros clientes

¿Se hace algún tipo de venta a través del canal digital?

- ❏ Tenemos el catálogo de nuestros productos y/o servicios online en la web
- ❏ Los clientes pueden realizar pedidos o reservas online
- ❏ Los clientes pueden hacer pedidos online
- ❏ Nuestros productos y/o servicios actuales se han adaptado a la realidad digital
- ❏ Se han creado nuevos productos y/o servicios exclusivamente digitales

¿Se utilizan los siguientes medios para comunicarse con los clientes?

- ❏ Correo electrónico
- ❏ Redes sociales
- ❏ Usamos sistemas de mensajería instantánea (Whatsapp / Telegram)
- ❏ Hacemos videoconferencias con los clientes
- ❏ Realizamos envíos de boletines electrónicos (newsletters)

Hablemos de tus empleados

¿Cómo es el nivel de conocimiento digital de tus empleados?

- ❏ Tienen un conocimiento básico para hacer las tareas actuales
- ❏ Tienen un gran conocimiento que les permite dar recomendaciones o proporcionar ideas sobre cómo trabajar mejor

¿Se hace formación ya sea a través de personal interno o externo?

- ❏ Hacemos formación de manera puntual, cuando tenemos alguna novedad
- ❏ Hacemos formación de manera recurrente para mejorar los procesos y la forma de trabajar

Procesos internos, sistemas de trabajo e infraestructura

¿Cómo se trabaja en la empresa? ¿Qué sistemas informáticos existen?

- ❏ Hemos realizado una revisión de los procesos de la empresa
- ❏ Tenemos móviles o tablets de empresa
- ❏ Disponemos de ordenadores portátiles
- ❏ Disponemos de conexión a internet por puesto fijo
- ❏ Disponemos de conexión a internet móvil
- ❏ Fomentamos el teletrabajo
- ❏ Podemos acceder de forma móvil a los datos de clientes y proveedores
- ❏ Podemos gestionar presupuestos, vacaciones, costes, etc desde el móvil o tablet
- ❏ Tenemos un sistema automatizado de asistencia y gestión del tiempo de trabajo
- ❏ Tenemos un sistema de gestión de vacaciones automatizada
- ❏ Tenemos un portal para el empleado
- ❏ Realizamos boletines electrónicos para comunicarnos con el personal
- ❏ Utilizamos chats para comunicarnos internamente
- ❏ Utilizamos el correo electrónico para comunicarnos internamente
- ❏ Tenemos un software propio para la gestión del día a día
- ❏ Tenemos un sistema de almacenamiento de archivos centralizado
    - ❏ En un servidor local
    - ❏ En unidades de red
    - ❏ En una nube privada o pública (Google Drive / Microsoft Drive)
- ❏ Utilizamos herramientas ofimáticas (Word/Excel) en nuestros ordenadores locales
- ❏ Utilizamos esas mismas herramientas ofimáticas en la nube
- ❏ Disponemos de un sistema de gestión de clientes (CRM)
- ❏ Disponemos de un sistema de administración de procesos y recursos (ERP)
- ❏ Disponemos de un sistema contable digitalizado que nos permite emitir facturas de forma electrónica
- ❏ El sistema contable está integrado con nuestro software de gestión

- ❏ Podemos recibir facturas de proveedores, escanearlas e integrarlas en el sistema contable
- ❏ Utilizamos otro software para la planificación del trabajo
- ❏ Analizamos la productividad del empleado con respecto al tiempo presupuestado por cliente/proyecto
- ❏ Utilizamos un sistema de archivos de documentos digitales (es decir, un sistema de gestión de documentos que reemplaza el almacenamiento en papel)

Seguridad de la información

- ❏ Nuestros empleados reciben formación sobre seguridad y posibles amenazas online
- ❏ Nuestros móviles o tablets están protegidos para evitar accesos indeseados en caso de robo o pérdida
- ❏ Disponemos de un sistema de backups o copias de respaldo que podemos recuperar en caso de pérdida de información
- ❏ Hacemos actualizaciones de software de manera frecuente
- ❏ Disponemos de antivirus actualizado
- ❏ Realizamos una actualización cada cierto tiempo de las contraseñas
- ❏ Cumplimos con la protección de datos personales tal y como establece la ley

Tras haber respondido a estas preguntas... ¿Cuál es tu percepción?

En una escala del 1 al 10, ¿Cómo de avanzada está la empresa en el paso del papel al digital?